Приложение

 к заявке на размещение

 информационных материалов на

 официальном сайте администрации

 Минераловодского городского округа

**Борьба с неформальной занятостью направлена**

**на защиту интересов людей**



*Неформальная занятость - вид трудовых отношений, основанных на устной договоренности, без заключения трудового договора.*

Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключение которого является обязательным условием при приеме на работу (статья 16 ТК РФ).
Работодатель разрабатывает трудовой договор самостоятельно, обязательно включая в него условия, перечень которых установлен статьей 57 ТК РФ.
Трудовой договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работником и работодателем. Экземпляр, хранящийся у работодателя, должен содержать подпись работника о получении своего экземпляра договора.

Кроме обязанности оформить трудовой договор (ч. 2 ст. 67 ТК РФ), работодатель должен выполнить ряд действий: оформить приказ о приеме на работу (ст. 68 ТК РФ); заполнить трудовую книжку работника (ст. 66 ТК РФ); провести предварительный медицинский осмотр в случаях, предусмот-ренных трудовым законодательством (ст. 69 ТК РФ); провести инструктаж по охране труда (ч. 2 ст. 212 ТК РФ); выполнить иные действия, предусмотрен-ные трудовым законодательством.

 Часто людей, устраивающихся на работу, привлекает неофициальное оформление, где платят намного выше, чем при официальном. При этом каждому нуждающемуся в работе человеку стоит помнить, что работа с официальным оформлением несет в себе убедительные преимущества перед работой без оформления.

Узаконив трудовые отношения, работник получает гарантии, установ-ленные законом:

* выплату заработной платы в полном объеме, предусмотренную договором;
* отсутствие штрафов из заработной платы;
* оплачиваемый отпуск и больничный;
* работник будет застрахован, в том числе на случай травмы и увечья на производстве;
* отчисления на пенсионный счет работника;
* рабочий день будет регламентирован, а не будет определяться работодателем по своему усмотрению  и т.д.

В случае работы без официального оформления права такого работника никак не защищены, и работодатель не обязан платить зарплату, предоставлять отпуск такому сотруднику, заботиться об условиях его труда.

Существенными недостатками работы без официального оформления для работника также являются:

* невозможность документально подтвердить свой стаж работы для начисления пенсии;
* назначение трудовой пенсии из расчета официальной заработной платы;
* отсутствие официальной зарплаты и невозможность подтвердить справками полученную зарплату;
* отсутствие социальных гарантий (отпуск, больничный);
* невозможность предъявления каких-либо претензий работодателю в случае невыплаты или несвоевременной выплаты зарплаты, начисления самодеятельных штрафов и удержаний из зарплаты;
* оплата больничного листа, исходя из «белой», то есть официальной части заработной платы;
* почти полное лишение социальных гарантий, связанных с сокращением, обучением, рождением ребенка;
* отсутствие компенсации в случае производственного травматизма;
* административная (возможно уголовная ответственность) за незадекларированные доходы;
* возможность увольнения в любой момент по инициативе работодателя;
* отсутствие оснований на обращение в суд за защитой трудовых прав и т.д.

Неоформленные трудовые отношения – это прямое ущемление консти-туционных прав работников на достойные условия труда и заработную плату, гарантированное пенсионное обеспечение и социальное страхование. Работодатель обязан самостоятельно уплачивать за своих работников страховые взносы на обязательное социальное и пенсионное страхование.

Размер отпускных выплат и оплата больничного листа зависит от перечисленных взносов. От суммы страховых взносов, уплаченных работодателем, зависит и размер пенсии.

Чем честнее работодатель – тем выше будет пенсия работника. «Серые» схемы оплаты труда могут сократить пенсию до минимума.

В случае проверки и установления факта работы без официального трудоустройства не только работодатель привлекается к административной ответственности, выплате штрафов за неуплату налогов. Налоговые штрафы ждут также и неофициально оформленного сотрудника по факту невключения полученных выплат в налогооблагаемую базу.

 Поэтому, прежде чем соглашаться на неофициальную занятость, задумайтесь о ее возможных последствиях.

 В случае если работодатель не выплачивает положенную заработную плату работнику в срок, отказывается оформлять трудовой договор при приеме на работу, выплачивает заработную плату «в конверте», Вы можете обратиться:

• в Государственную инспекцию труда в Ставропольском крае
(г. Ставрополь, ул. Ломоносова, 25, тел. +7(8652)37-07-26, +7(8652)37-07-24);

• в Минераловодскую межрайонную прокуратуру (г. Минеральные Воды, ул. Пятигорская, д. 29, тел. +7 (87922) 6-73-90);

• в налоговый орган по месту регистрации Вашего предприятия или Вашего места жительства;

• в Управление труда и социальной защиты населения администрации Минераловодского городского округа (г. Минеральные Воды, ул. Пушкина, 22, тел. +7 (87922) 5-83-23).

И.о. начальника Управления труда и

социальной защиты населения О. В. Полелюхина