**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 мая 2016 года г. Минеральные Воды № 1166

Во исполнение Федерального закона от 13 июля 2015 г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Минераловодского городского округа Ставропольского края, администрация Минераловодского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации транспортного обслуживания населения на территории Минераловодского городского округа.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Минераловодского городского округа от 22.12.2015 г. № 211.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Минеральные Воды».

Глава Минераловодского

городского круга С.Ю. Перцев

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Минераловодского городского округа  от 27мая 2016 г. № 1166 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации транспортного обслуживания населения

на территории Минераловодского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение об организации транспортного обслуживания населения на территории Минераловодского городского округа (далее - Положение) разработано в соответствии с [главой 40](consultantplus://offline/ref=9C934AB1C19D03AB963BAEB2C1A1EFD52A840517F16B371707244BD96F3AB06AE71FCDE6027C339BYFH4H) Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 10 декабря 1995 г. [№ 196-ФЗ](consultantplus://offline/ref=9C934AB1C19D03AB963BAEB2C1A1EFD52A870115F769371707244BD96FY3HAH) «О безопасности дорожного движения», от 9 февраля 2007 г. [№ 16-ФЗ](consultantplus://offline/ref=9C934AB1C19D03AB963BAEB2C1A1EFD52A870011FD6D371707244BD96FY3HAH) «О транспортной безопасности», от 8 ноября 2007 г. [№ 259-ФЗ](consultantplus://offline/ref=9C934AB1C19D03AB963BAEB2C1A1EFD52A840617F66D371707244BD96F3AB06AE71FCDE6027D319AYFH7H) «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (далее - Устав), от 6 октября 2003 г. [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=9C934AB1C19D03AB963BAEB2C1A1EFD52A840512F46C371707244BD96F3AB06AE71FCDE6027D3198YFH1H) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» (далее - Федеральный Закон), Положением об администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения на территории Минераловодского городского округа;

- повышения уровня безопасности при выполнении пассажирских перевозок;

- упорядочения организации пассажирских перевозок;

- повышения ответственности и дисциплины при выполнении пассажирских перевозок;

- повышения культуры обслуживания пассажиров.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в [Уставе](consultantplus://offline/ref=713A322D6CF7D25985CDC28791BF96A282A31DCA7F4CB583D0B703DE7DG9NFL), Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=713A322D6CF7D25985CDC28791BF96A282AC17CF7E46B583D0B703DE7DG9NFL).

1.4. Основными задачами организации транспортного обслуживания населения на территории Минераловодского городского округа являются удовлетворение потребности населения Минераловодского городского округа в транспортном обслуживании, повышения его качества, свободного развития рынка услуг, защиты прав потребителей этих услуг, повышения безопасности движения и экологической безопасности.

2. Организация транспортного обслуживания населения

2.1. Организация транспортного обслуживания населения на территории Минераловодского городского округа включает в себя следующие мероприятия:

- установление новых, изменение и отмена действующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

- установление новых рейсов по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок, изменению и закрытию действующих рейсов;

- установление маршрутного расписания (графика) движения транспортных средств, осуществляющих рейсы по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок, и внесению изменений в них;

- обеспечение муниципальных маршрутов регулярных перевозок объектами транспортной инфраструктуры;

- формирование и ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

- осуществление допуска перевозчиков к транспортному обслуживанию по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажирским транспортом;

- обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к объектам транспортной инфраструктуры в соответствии с требованиями, установленными [статьей 15](consultantplus://offline/ref=64A7BA6C636538626872DB38EFA939EF3A10D75D5C4CCD23B6800769FF9E94BD88F80C7DADBA6A8F63F5M) Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

- контроль за соблюдением требований, устанавливаемых настоящим Положением, а также иные мероприятия, направленные на удовлетворение потребностей населения в транспортных услугах.

2.2. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения, администрация Минераловодского городского округа устанавливает, изменяет и отменяет муниципальные маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам.

Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения администрацией Минераловодского городского округа, либо иным муниципальным заказчиком, муниципальных контрактов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13 июля 2015 г. №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.3. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

В целях обеспечения доступности транспортных услуг для населения, администрация Минераловодского городского округа устанавливает, изменяет и отменяет муниципальные маршруты регулярных перевозок для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам. 2.4. Администрация Минераловодского городского округа в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции: - организует проведение обследования пассажиропотоков; - определяет потребность населения в пассажирских перевозках на основании данных, полученных при обследовании пассажиропотоков; - рассматривает предложения населения и организаций по формированию маршрутной сети и маршрутного расписания (графика) движения транспортных средств; - разрабатывает и утверждает документ планирования регулярных перевозок;

- формирует оптимальную маршрутную сеть, устанавливает, изменяет и отменяет муниципальные маршруты регулярных перевозок; - открывает новые рейсы по действующим муниципальным маршрутам пассажирских перевозок; - определяет эксплуатационные параметры муниципальных маршрутов регулярных перевозок; - осуществляет проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршрутам регулярных перевозок (далее — открытый конкурс); - проводит информирование населения об изменениях в работе пассажирского транспорта; - организует разработку паспортов муниципальных маршрутов регулярных перевозок; - организует обследование дорожных условий на муниципальных маршрутах регулярных перевозок; - осуществляет контроль за работой пассажирского транспорта на муниципальных маршрутах регулярных перевозок; - формирует и ведет реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок (далее - реестр);

- осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

В реестр маршрутов регулярных перевозок должны быть включены следующие сведения: - регистрационный номер маршрута регулярных перевозок; - порядковый номер маршрута регулярных перевозок; - наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок; - наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок; - наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок; - протяженность маршрута регулярных перевозок; - порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено Федеральным законом от 13 июля 2015 г. №220-ФЗ, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок); - вид регулярных перевозок; - виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса; - экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок; - дата начала осуществления регулярных перевозок; - наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок;

- иные требования, предусмотренные законом Ставропольского края. Реестр ведется в электронном виде (на машиночитаемых носителях) и документальном виде (на бумажных носителях), формируется из числа действующих муниципальных маршрутов регулярных перевозок и изменяется в случае изменения сведений, содержащихся в нем. Реестр утверждается администрацией Минераловодского городского округа. Реестр, а также внесенные в него изменения подлежат размещению на официальном сайте Минераловодского городского округа в сети «Интернет» и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.4.1. Осуществляет выдачу свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и карт соответствующих маршрутов. Юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, которые осуществляют регулярные перевозки по муниципальным маршрутам, выдаются карты данных маршрутов, включенных в реестр, Указанные карты выдаются на срок, на который этим юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, предоставлено право осуществления регулярных перевозок по данным маршрутам в соответствии с заключенными с ними договорами, выданными им свидетельствам, паспортами маршрутов регулярных перевозок или в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами. До окончания срока действия указанных карт их владельцам выдается свидетельство об осуществлении регулярных перевозок по данному маршруту и новые карты данного маршрута. Юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям, которые совместно осуществляют регулярные перевозки по данному маршруту, свидетельство об осуществлении перевозок по данному маршруту и карты данного маршрута выдаются при условии заключения ими договора простого товарищества.

2.4.2. В случае принятия решения об установлении нового (изменении действующего) муниципального маршрута регулярных перевозок, утверждает (вносит соответствующие изменения в действующий) паспорт муниципального маршрута регулярных перевозок, а также утверждает маршрутное расписание (график) движения транспортного средства. Паспорт муниципального маршрута регулярных перевозок должен содержать следующие сведения: - основные характеристики муниципального маршрута регулярных перевозок; - схема муниципального маршрута регулярных перевозок; - таблица расстояний между остановочными пунктами муниципального маршрута регулярных перевозок; - акт замера протяженности муниципального маршрута регулярных перевозок; - характеристика дороги на муниципальном маршруте регулярных перевозок; - сведения о трассе муниципального маршрута регулярных перевозок; - выполнение основных показателей на муниципальном маршруте регулярных перевозок.

Копия паспорта муниципального маршрута регулярных перевозок выдается перевозчику, допущенному в установленном порядке к регулярным перевозкам пассажиров и багажа на муниципальном маршруте регулярных перевозок. 2.4.3. В случае принятия решения об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок, уведомляет об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу. 2.4.4. В случае принятия решения об изменении вида регулярных перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, уведомляет об этом решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

3. Пассажирские перевозки

3.1. Установление, изменение или отмена муниципальных маршрутов регулярных перевозок осуществляется по инициативе юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, уполномоченного участника договора простого товарищества, органов местного самоуправления, а также граждан (далее - инициатор).

3.2. Решение об открытии нового, изменении или закрытии существующего муниципального маршрута регулярных перевозок принимается администрацией Минераловодского городского округа после рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по организации пассажирских перевозок.

3.3.Предложение по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок подается инициатором в администрацию Минераловодского городского округа в письменной форме.

3.4. Администрация Минераловодского городского округа по полученному предложению в срок, не превышающий 45 дней со дня приема заявления по установлению, изменению муниципальных маршрутов регулярных перевозок проводит следующее:

- организует обследование состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Минераловодского городского округа, указанных в предложении по установлению, изменению муниципальных маршрутов регулярных перевозок на соответствие правилам, стандартам, техническим регламентам и другим нормативным документам, относящимся к обеспечению безопасности дорожного движения. Обследование проводится специально создаваемой рабочей группой. Результаты обследования рабочей группы оформляются актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации или внесении изменений в действующие, а также возможности установления новых муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

- в соответствии с существующей пропускной способностью улиц, автомобильных дорог и объектов транспортной инфраструктуры, организатор пассажирских перевозок на территории Минераловодского городского округа определяет необходимое количество и категорию транспортных средств для обслуживания проектируемого муниципального маршрута регулярных перевозок, устанавливает интервалы их движения, а также места размещения остановочных пунктов;

- по результатам комплексной оценки соответствия всех параметров проектируемого или существующего муниципального маршрута регулярных перевозок, установленным требованиям нормативно-правовых документов, администрация Минераловодского городского округа, принимает решение об установлении (отказе), внесении изменений (отказе), отмене (отказе) муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.5. Администрация Минераловодского городского округа отказывает в установлении или изменении муниципальных маршрутов регулярных перевозок в случае, если:

1) в заявлении об установлении или изменении данного маршрута указаны недостоверные сведения;

2) данный маршрут не соответствует требованиям, установленным правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

3) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, не относящихся к автомобильным дорогам федерального значения, по которым проходит данный маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;

4) экологические характеристики транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, не соответствуют требованиям, установленным действующим законодательством;

5) у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы у одного из членов простого товарищества, указанных в заявлении об установлении или изменении данного маршрута, имеется задолженность по уплате административного штрафа, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в области транспорта или дорожного движения.

3.6. Муниципальный маршрут регулярных перевозок, а также внесение изменений в муниципальный маршрут считаются установленными или измененными со дня включения сведений о данном маршруте в реестр маршрутов регулярных перевозок пассажиров на территории Минераловодского городского округа или изменения сведений в реестре.

Информация об установлении муниципального маршрута регулярных перевозок, а также о внесении изменений или отмене существующего муниципального маршрута регулярных перевозок размещается в средствах массовой информации.

3.7. При принятии решения об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок, администрация Минераловодского городского округа обязана уведомить об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки по соответствующему маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу. 3.8. Порядок оформления, переоформления свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

3.8.1. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок оформляется на бланке, форма которого утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.12.2015 г. № 331. 3.8.2. В свидетельстве об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок указываются следующие сведения: - наименование органа местного самоуправления, выдавших данное свидетельство; - учетная серия и номер свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок; - регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок; - порядковый номер маршрута регулярных перевозок; - наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок; - наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту; - наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок; - наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок; - порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или, если это не запрещено Федеральным законом от 13 июля 2015 г. №220-ФЗ, в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

- экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок; - виды транспортных средств и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса; - срок действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, если оно выдано на ограниченный срок; - характеристики транспортных средств, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

3.8.3. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок. В случае изменения расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок не требуется. 3.8.4. Если свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдается уполномоченному участнику договора простого товарищества, сведения, предусмотренные абзацем 6 статьи 3.8.2., указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.8.5. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока его действия, изменения маршрута регулярных перевозок, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя.

3.8.6. Переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, которым было выдано данное свидетельство. 3.9. Порядок оформления, переоформления карты маршрута регулярных перевозок. 3.9.1. Карта маршрута регулярных перевозок оформляется на бланке, форма которого утверждена федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

3.9.2. В карте маршрута регулярных перевозок указываются следующие сведения: - наименование уполномоченного органа местного самоуправления, выдавших карту маршрута регулярных перевозок; - учетный номер карты маршрута регулярных перевозок; - регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в реестре маршрутов регулярных перевозок; - порядковый номер маршрута регулярных перевозок; - наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок; - наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по данному маршруту; - вид транспортного средства и класс транспортного средства; - экологические характеристики транспортного средства; - срок действия карты маршрута регулярных перевозок, она выдана на ограниченный срок; - характеристики транспортного средства, влияющие на качество регулярных перевозок, если такие характеристики предусмотрены муниципальным контрактом, требованиями к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам либо конкурсной заявкой юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

3.9.3. Если карта маршрута регулярных перевозок выдается одному из участников договора простого товарищества, сведения, предусмотренные абзацем 6 статьи 3.9.2., указываются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

3.9.4. Карта маршрута регулярных перевозок, выданная юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или одному из участников договора простого товарищества, подлежит переоформлению в случае продления срока ее действия, изменения в установленном порядке класса или характеристик транспортного средства, реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случае изменения места жительства индивидуального предпринимателя. 3.9.5. Переоформление карты маршрута регулярных перевозок осуществляется в течение пяти дней со дня обращения с соответствующим заявлением юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдана данная карта. 3.10. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются по результатам конкурса в течение десяти дней со дня проведения конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13 июля 2015 N 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», действие указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок. Без проведения конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи. 3.11. Прекращение или приостановление действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок осуществляется в следующих случаях: 3.11.1. Действие данного свидетельства прекращается администрацией Минераловодского городского округа при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство; 2) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства; 3) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства; 4) окончание срока действия данного свидетельства в случае, если оно выдано на срок, предусмотренный частью 6 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ; 5) вступление в силу решения об отмене маршрута регулярных перевозок; 6) вступление в силу решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам. 3.11.2. По обстоятельствам, предусмотренным пунктами 1, 2, 4, 5 и 6 статьи 3.11.1., действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается с момента наступления данных обстоятельств. 3.11.3. По обстоятельствам, предусмотренным пунктом 3 статьи 3.11.1., действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок прекращается по истечении девяноста дней со дня поступления заявления о прекращении действия данного свидетельства в администрацию Минераловодского городского округа. До истечения указанного срока юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, обратившиеся с таким заявлением, обязаны осуществлять регулярные перевозки, предусмотренные данным свидетельством.

3.11.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, вправе обратиться в администрацию Минераловодского городского округа, с заявлением в письменной форме о прекращении его действия не ранее чем через тридцать дней с даты начала осуществления регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок. Администрация Минераловодского городского округа размещает на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о поступлении указанного заявления в течение десяти дней со дня его поступления. 3.11.5. Администрация Минераловодского городского округа обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств: - неосуществление в отсутствие чрезвычайной ситуации, предусмотренных данным свидетельством, перевозок по маршруту регулярных перевозок в течение более чем трех дней подряд; - неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 3 - 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; - расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества); - иные обстоятельства, предусмотренные законом субъекта Российской Федерации в отношении муниципальных маршрутов регулярных перевозок. 3.11.6.Действие карт маршрута регулярных перевозок прекращается со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по данному маршруту, а в случае, если регулярные перевозки осуществляются в соответствии с государственным или муниципальным контрактом, со дня прекращения действия данного контракта. 3.11.7. Действие свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, действие карт маршрута регулярных перевозок, выданных для осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, приостанавливаются в случае приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом.

4. Права и обязанности перевозчика

4.1. Перевозчик обязан иметь:

- лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), в случае если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- свидетельство об осуществлении перевозок на автобусных маршрутах;

- карту маршрута регулярных перевозок.

4.2. Перевозчик обязан обеспечивать:

- ежедневный контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на автобусный маршрут и по возвращении к месту стоянки;

- проведение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей;

- закрепление обязанностей и возложение ответственности за обеспечение требований безопасности движения за конкретными должностными лицами и работниками.

4.3. Перевозчик имеет право:

- прекращать движение на муниципальном маршруте регулярных перевозок при угрозе безопасности перевозки пассажиров по предварительному уведомлению организатора пассажирских перевозок на территории Минераловодского городского округа;

- изменять муниципальный маршрут регулярных перевозок при возникновении помех (неблагоприятные дорожно - климатические условия) по предварительному согласованию с организатором пассажирских перевозок на территории Минераловодского городского округа.

4.4. Перевозчику запрещается:

- передача документации, разрешающей пассажирские перевозки по выделенному муниципальному маршруту регулярных перевозок, другим юридическим лицам и (или) индивидуальным предпринимателям;

- самовольное изменение муниципального маршрута регулярных перевозок и маршрутных расписаний (графиков) движения транспортных средств без согласования с организатором пассажирских перевозок на территории Минераловодского городского округа;

- эксплуатация технически неисправных и без соответствующего оформления транспортных средств;

- допуск к работе водителей, не прошедших медицинский и технический предрейсовые осмотры.

4.5. Оформление салона и внешний вид транспортных средств на муниципальном маршруте регулярных перевозок должны соответствовать требованиям, установленным Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112. 4.6. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, с которыми заключен муниципальный контракт, либо которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, обязаны направлять в администрацию Минераловодского городского округа, ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок. Форма ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

5. Контроль за осуществлением пассажирских перевозок

5.1. Организатор пассажирских перевозок на территории Минераловодского городского округа:

- обеспечивает систему регулярного маршрутного контроля за работой транспортных средств перевозчиков по выполнению требований настоящего Положения;

- рассматривает заявления и обращения граждан, конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил пассажирских перевозок и настоящего Положения, а также вопросы, связанные с нарушениями перевозчиками требований действующего законодательства в сфере пассажирских перевозок;

- при выявлении нарушений со стороны перевозчиков предъявляет претензии к перевозчику, осуществляет контроль устранения нарушений, а в случае не устранения выявленных нарушений прекращает действие свидетельства в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным законом.

5.2. Контроль за осуществлением пассажирских перевозок проводится на основании предоставляемых перевозчиками отчетов об осуществлении пассажирских перевозок, а также посредством осуществления контроля за исполнением настоящего Положения, за исключением условий, контроль за выполнением которых относится к полномочиям органов государственного транспортного контроля.

6. Прочие положения

6.1. Администрация Минераловодского городского округа в пределах своей компетенции осуществляет общий контроль за исполнением настоящего Положения.

6.2. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.