

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2019 г.

г. Минеральные Воды

№ 1513

Об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Минераловодского городского округа

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях совершенствования проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Минераловодского городского округа, администрация Минераловодского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Минераловодского городского округа.

2. Определить ответственным за организационно-техническое сопровождение деятельности общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Минераловодского городского округа управление образования администрации Минераловодского городского округа.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Минераловодского городского округа Шевченко А. Ф.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минераловодского городского округа www.min-vodi.ru.

Глава Минераловодского
городского округа



С. Ю. Перцев



УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Минераловодского городского округа
от 17 июля 2019 г. № 1513

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Минераловодского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и основы организации деятельности общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности муниципальными образовательными учреждениями Минераловодского городского округа (далее - Совет).

1.2. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями не проводится в отношении образовательных учреждений, созданных в уголовно-исполнительной системе.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Президента российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края и настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое сопровождение деятельности общественного совета обеспечивается управлением образования администрации Минераловодского городского округа.

2. ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА.

2.1. Общественный совет:

Определяет перечень учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности.

Принимает участие в рассмотрении проектов документации и закупках работ, услуг, а также проекта контракта, заключаемого с организацией,

которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности учреждениями (далее-оператор).

Проводит независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями, с учетом информации, предоставленной оператором.

Предоставляет в администрацию Минераловодского городского округа (далее-администрация) результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями, а также предложения об улучшении их деятельности.

2.2. Общественный совет для реализации возложенных на него функций вправе:

Привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями.

Направлять запросы в заинтересованные органы местного самоуправления Минераловодского городского округа, общественные, образовательные и иные организации.

Приглашать на заседания общественного совета руководителей структурных подразделений управления, а также представителей заинтересованных органов местного самоуправления Минераловодского городского округа, общественных, образовательных и иных организаций.

Взаимодействовать с администрацией по вопросам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНЕ КАЧЕСТВА

3.1. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным органом, действующим на общественных началах и формируется независимым общественным советом Минераловодского городского округа, из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общероссийских общественных объединений инвалидов.

В состав общественного совета не могут входить представители органов власти местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования со сроком на три года.

3.2. Число членов общественного совета не может быть менее пяти

человек.

3.3. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав общественного совета. По решению председателя общественного совета может быть проведено внеочередное заседание общественного совета.

3.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утверждаемым председателем общественного совета и согласованным с администрацией.

3.5. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав общественного совета и присутствующих на заседании общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании общественного совета решением, член общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания общественного совета.

3.6. Решения общественного совета могут быть приняты без созыва заседания общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем общественного совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес общественного совета в установленный срок.

3.7. Решения общественного совета, принятые, в том числе, путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов, которые подписывает председательствующий на заседании общественного совета.

3.8. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

3.9. Председатель общественного совета:

Организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях.

Подписывает протоколы заседаний общественного совета, заключения

и иные документы общественного совета.

Формирует при участии членов общественного совета и утверждает по согласованию с администрацией ежегодный план деятельности общественного совета, утверждает повестку заседания общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание общественного совета.

Контролирует своевременное уведомление членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности общественного совета.

Контролирует своевременное направление членам общественного совета протоколов заседаний общественного совета и иных необходимых документов.

Взаимодействует с администрацией и управлением образования по вопросам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями.

Принимает решение о проведении внеочередного заседания общественного совета и (или) заочного голосования.

3.10. Заместитель председателя общественного совета по независимой оценке качества:

по поручению председателя общественного совета по независимой оценке качества председательствует на заседаниях в его отсутствие;

участвует в подготовке планов работы общественного совета по независимой оценке качества, в формировании состава лиц, приглашаемых на заседание общественного совета по независимой оценке качества.

3.11. Секретарь общественного совета:

Уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания общественного совета не менее чем за неделю до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности общественного совета.

Готовит и согласует с председателем общественного совета проекты решений общественного совета и иных документов общественного совета.

Ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем общественного совета протоколы заседаний и иные необходимые документы.

В случае проведения заседания общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

3.12. Члены общественного совета:

Участвуют в деятельности общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях общественного совета.

Знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания общественного совета.

Вносят предложения по формированию повестки заседания общественного совета не менее чем за неделю до планируемой даты заседания общественного совета.

Предлагают кандидатуры представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для участия в заседаниях общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности учреждениями.

Вправе получать информацию о реализации решений общественного совета, направленных управлением.

Члены общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.13. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета либо воздействие (давление) на члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью Члена общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета, а председатель общественного совета - Независимый общественный совет Минераловодского городского округа.

Председатель общественного совета или Независимый общественный совет Минераловодского городского округа, которым стало известно о возникновении у члена общественного совета или председателя общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена общественного совета или председателя общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА

4.1. Муниципальные образовательные учреждения Минераловодского

городского округа:

обеспечивают открытость и доступность информации для организации и проведения независимой оценки качества работы по предоставлению услуг населению;

размещают на официальном сайте муниципального образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

дату создания учреждения, информацию об учредителе, о месте нахождения учреждения и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

устав учреждения, лицензию на осуществление деятельности;

информацию о структуре и органе управления учреждением;

перечень предоставляемых услуг и реализуемых программ;

федеральные государственные образовательные стандарты;

информацию о руководителе учреждения, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);

информацию о персональном составе педагогических работников учреждения с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

материально-техническое обеспечение учреждения;

план финансово-хозяйственной деятельности учреждения и (или) бюджетную смету;

локальные нормативные правовые акты учреждения регламентирующие предоставление услуг в сфере образования;

предписания органов, осуществляющих надзор (контроль) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;

обзор мнений граждан и потребителей услуг о качестве работы учреждения;

результаты общественного мнения о качестве работы учреждения рейтинги его деятельности;

сведения о жалобах на качество предоставления услуг и результатах их рассмотрения.

4.2. Управление образования администрации Минераловодского городского округа:

осуществляет контроль за выполнением муниципальных образовательными учреждениями установленных законодательством Российской Федерации требований об обеспечении открытости и доступности необходимой информации и документов;

определяет организацию-оператора, который осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;

формирует информацию для официального сайта Минераловодского городского округа Ставропольского края о деятельности общественного совета по независимой оценке качества, результатах общественного мнения

качестве работы муниципальных образовательных учреждений, рейтинги их деятельности в соответствии с требованиями приказа министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2015 г. № 116 н «О составе информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и порядке ее размещения»;

рассматривает возможность поощрения муниципальных образовательных учреждений, определенных лучшими по итогам независимой оценки качества их работы;

разрабатывает мероприятия по улучшению качества работы муниципальных образовательных учреждений с учетом мнения и предложений общественного совета по независимой оценке качества.