

Индивидуальный предприниматель Шевцова Олеся Викторовна

357203, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Октябрьская, д. 19
ИНН 262704046320 КПП 0 ОГРН 315265100064430
тел. 8-928-95-11-585

исх. №23 от «28» декабря 2022 г.

Главе Минераловодского
городского округа
Ставропольского края
В. С. Сергиенко
от индивидуального предпринимателя
О. В. Шевцовой
тел. 8-928-95-11-585, 8-939-342-07-07

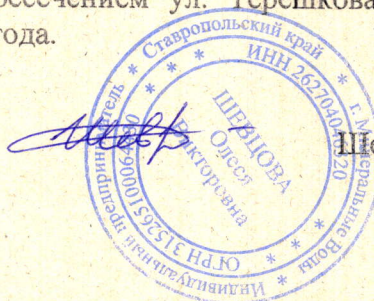
Прошу Вас, в соответствии с приказом Комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15.04.11 № 61/01-07 «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края (в редакции от 13.10.2022 года) опубликовать на сайте Минераловодского городского округа Ставропольского края план мероприятий по организации регулярной специализированной ярмарки, расположенной по адресу: Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Гражданская (участок территории ограничен пересечением ул. Терешкова/ул. Гражданская до ул. Ставропольская). Срок проведения с 06 января 2023 года по 31 декабря 2023 года.

Ответственное лицо за проведение ярмарки Шевцова Олеся Викторовна.

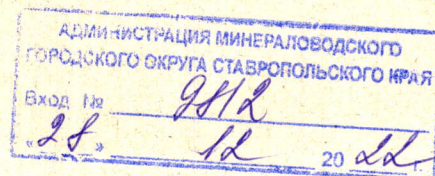
Приложение:

План мероприятий по организации регулярной специализированной ярмарки, расположенной по адресу: Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Гражданская (участок территории ограничен пересечением ул. Терешкова/ул. Гражданская до ул. Ставропольская) от 28 декабря 2022 года.

Индивидуальный предприниматель



Шевцова Олеся Викторовна



Утверждаю

ИП Шевцова О. В.

«28» декабря 2022 г.

ПЛАН

мероприятий по организации регулярной специализированной ярмарки, расположенной по адресу: Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Гражданская (участок территории ограничен пересечением ул. Терешкова/ул. Гражданская до ул. Ставропольская)

1. Порядок организации регулярной ярмарки.

1.1. План мероприятий по организации регулярной специализированной ярмарки товаров (выполнения, работ, оказания услуг) на ней разработан в соответствии с приказом Комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15.04.11 № 61/01-07 (редакция от 13.10.2022 г.) «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края.

Положения настоящего Плана обязательны для исполнения Организатором ярмарки и Участниками ярмарки.

1.2. Регулярная ярмарка (далее Ярмарка) организуется Индивидуальным предпринимателем Шевцовой Олесей Викторовной (далее - Организатор ярмарки).

1.3. Место проведения ярмарки: 357207, Ставропольский край, г. Минеральные Воды, ул. Гражданская (участок территории ограничен пересечением ул. Терешкова/ул. Гражданская до ул. Ставропольская).

1.4. Срок проведения ярмарки: с 06 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г..

1.5. Режим работы ярмарки: вторник-воскресенье (понедельник выходной), с 07.00 до 17.00 часов.

1.6. Вид ярмарки: регулярная специализированная ярмарка.

1.7. На ярмарке осуществляется торговля сельхозпродукцией (овощные культуры, фрукты, бахчевые культуры, продукция пчеловодства, мясная и молочная продукция, хлебобулочные изделия, горшечные декоративные цветы и прочая сопутствующая продукция сельхозназначения), юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также гражданами, ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством (далее Участники ярмарки) на основании заявления о предоставлении торгового места. Ассортиментный перечень реализуемой продукции в обязательном порядке согласовывается с Организатором ярмарки.

1.8. Перечень товаров подлежащих продаже на ярмарке.

На ярмарке осуществляется продажа сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров.

На ярмарке запрещается торговля:

- пива, иной алкогольной продукции,
- табачных изделий,
- парфюмерно-косметических товаров,
- аудио-видеопродукции, компьютерных информационных носителей, технически сложных товаров бытового назначения,
- лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения,
- лекарственных трав и растений, занесенных в Красную книгу РФ и Красную книгу Ставропольского края,
- изделий, изготовленных из натурального меха, одежды, имеющей подкладку из натурального меха, кроме случаев, когда мех является лишь отделкой,
- изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней,

2. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке.

2.1. Предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участникам ярмарки осуществляется Организатором ярмарки на основании заявления.

2.2. Заявление должно содержать следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационной - правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц - для юридических лиц;
- фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

-фамилию, имя, отчество, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность - для физических лиц ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством;

- перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя, отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор),

- перечень предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.

- адрес площадки и период проведения ярмарки, в которой заявитель желает участвовать;

2.3. Заявление на участие в ярмарке должно быть скреплено печатью заявителя (для юридических лиц) и подписано заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем.

2.4. Организатор ведет журнал регистрации поступления заявлений на участие в ярмарке, в котором указываются дата поступления заявления, время поступления заявления, полное наименование заявителя и его место нахождения (место жительства), фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) контактного лица, телефон, адрес электронной почты (в случае, если имеется).

2.5. Прием заявлений на участие в ярмарке осуществляется в рабочие дни ярмарки с 11.00 до 12.00 часов, при наличии свободных мест.

2.6. После приема заявлений организатор ярмарки:

- организует размещение участников на площадке ярмарки в дни ее проведения в соответствии с очередностью поступления заявлений;

- по желанию заявителя выдает справку о предоставлении ему места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных торговых мест, установленных схемой размещения ярмарки.

2.8. Размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборки территории, вывоз мусора бытовых отходов, охрана территории) определяются организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

2.9. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, взимается организатором ярмарки с каждого участника ярмарки за каждое торговое место в день работы ярмарки.

2.10. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли устанавливается за одно торговое место.

2.11. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является кассовый чек и Договор возмездного оказания услуг по организации ярмарки сельхозпродукции.

2.12. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

3. Требования к осуществлению деятельности по продаже товаров на ярмарке.

3.1 Участник ярмарки должен обеспечить наличие на торговом месте информационной таблички с указанием следующих сведений:

3.1.1 для юридических лиц – наименование, юр.адрес и информация о гос.регистрации (дата и номер свидетельства);

3.1.2 для индивидуальных предпринимателей – ф.и.о и информация о гос.регистрации (дата и номер);

3.1.3 для граждан (в том числе граждан – глав фермерских хозяйств, членов таких хозяйств, граждан ведущих личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством – ф.и.о., место регистрации).

3.2 При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке Участники ярмарки обязаны:

3.2.1 соблюдать требования установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

3.2.2 обеспечивать проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животного и растительного происхождения и наличие соответствующих сопроводительных документов;

3.2.3 обеспечить наличие единообразных и четко оформленных ценников на реализуемые товары с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара. Допускается оформление ценников на бумажном или ином визуальном носителе информации, в том числе с электронным отображением информации, с использованием графельных досок, стендов.

3.2.4 иметь товаросопроводительную документацию на реализуемую продукцию у граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, - документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством; у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – документы подтверждающие законность предпринимательской или иной деятельности (ОГРН, ОГРНИП);

3.2.5 в случаях установленных законодательством, иметь в наличии документы, подтверждающие качество и безопасность продукции (сертификат или декларацию о соответствии), медицинские книжки установленного образца, санитарный паспорт на машину;

3.2.6 иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

3.3 документы, указанные в подпунктах 3.2.2, 3.2.4, 3.2.5 настоящего Порядка, хранятся у Участника ярмарки в течении всего времени работы на ярмарке и предъявляются по первому требованию покупателя, должностного лица органов государственного контроля (надзора), ответственного за проведение Ярмарки лица.

3.4 Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки.

3.5 Производить плату торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки.

3.6 По окончании срока действия Договора возмездного оказания услуг по организации ярмарки, освободить занимаемое торговое место.

4. Организатор ярмарки обязан:

4.3.1 Опубликовать в средствах массовой информации и разместить на сайте администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края, информацию о плане мероприятий по организации ярмарки, порядке предоставления мест для продажи товаров, дате проведения и режиме работы ярмарки, группе товаров, предназначенных к реализации на ярмарке.

4.3.2 Провести работу по привлечению Участников ярмарки.

4.3.3 Обеспечить наличие в доступном для покупателей и продавцов месте:

копии постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. №2463 "Об утверждении Правил продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации " (далее - Правила продажи отдельных видов товаров);

копии настоящего Порядка от 13.10.2022 г.;

номеров телефонов органов государственного контроля и надзора (Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю и его территориальных отделов, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю, Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ставропольскому краю, комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию, соответствующих структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проводится ярмарка);

схемы размещения торговых мест;

измерительного оборудования, необходимого для проверки покупателем правильности веса приобретенного товара, поверенного в установленном порядке.

4.3.4. В соответствии с требованиями санитарных правил организовать уборку территории и вывоз мусора.

4.3.5 Обеспечить Участников ярмарки туалетом в течении всей работы ярмарки.

4.3.6 Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

- досрочно прервать участие Участника на ярмарке и расторгнуть Договор возмездного оказания услуг по организации ярмарки сельхозпродукции за нарушение положений настоящего Плана;

- проверять наличие всех документов, необходимых для участия на ярмарке и осуществления торговли на ней;

- проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;

- запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

- составить акт, в случае нарушения настоящего Плана мероприятий Участником ярмарки.

4.3.7 У лица ответственного за проведение ярмарки, должны находиться:

Журнал учета мероприятий по контролю;

Аптечка для оказания доврачебной помощи.

4.3.8 Организатор ярмарки обеспечивает соблюдение требований к оборудованию, ярмарочной площадке;

4.3.9 Вход на ярмарочную площадку оформляется вывеской или другими видами рекламы, с указанием Организатора ярмарки, лица, ответственного за проведение ярмарки (его телефона), адреса и режима работы.

5. Ответственность за нарушение настоящего Плана мероприятий.

5.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Планом мероприятий, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Нарушение требований настоящего Плана мероприятий Участником ярмарки, является основанием для расторжения Договора о предоставлении места для обеспечения торговли и продажи товаров на ярмарке и лишения торгового места