**СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЙ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МИНЕРАЛОВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МИНЕРАЛОВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

20 июля 2017 года г. Минеральные Воды №26-р

**Об утверждении Порядка получения муниципальными служащими Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиальных органов управления**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.04.2017 г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции»

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения муниципальными служащими Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиальных органов управления.

2. Руководителю отдела по обеспечению деятельности Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края Сорокиной О.В. ознакомить заинтересованных лиц Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края с настоящим распоряжением.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации Минераловодского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета депутатов

Минераловодского городского

округа Ставропольского края А.А. Зубач

УТВЕРЖДЕН

распоряжением председателя Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края

от 20 июля 2017 года №26-р

**Порядок**

**получения муниципальными служащими Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиальных органов управления**

1. Настоящий Порядок получения муниципальными служащими Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиальных органов управления (далее - Порядок) устанавливает процедуру получения муниципальными служащими Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края разрешения представителя нанимателя - работодателя (далее соответственно – муниципальные служащие, Работодатель) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиальных органов управления.

2.Муниципальные служащие вправе с предварительного разрешения Работодателя участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческих организаций: общественных (кроме политической партии), жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов, садоводческих, огороднических, дачных потребительских кооперативов, товариществ собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения Работодателя в порядке, установленном настоящим Порядком.

3. Для получения разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав коллегиальных органов управления муниципальным служащим подается заявление на имя Работодателя в письменном виде, согласно приложению к настоящему Порядку, не позднее 30 рабочих дней до предполагаемого дня начала указанной деятельности.

К заявлению прилагается копия устава организации.

4. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, замещаемая им должность муниципальной службы;

2) полное наименование некоммерческой организации, в которой планируется участие в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав коллегиального органа управления, ее юридический и фактический адрес, контактный телефон руководителя;

3) дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления;

4) иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить.

5. Заявление регистрируется специалистом Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края в журнале регистрации заявлений о соблюдении требований к служебному поведению, регулированию конфликта интересов (далее соответственно - заявление, журнал).

6. После регистрации в журнале, заявление в течении трех рабочих дней передается на рассмотрение Работодателю. Работодатель в срок не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и направляет его с соответствующей резолюцией в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края (далее – Комиссия).

7. Рассмотрение заявления Комиссией осуществляется в порядке, установленном положением о Комиссии и направляет Работодателю рекомендации по вопросу участия муниципального служащего в управлении некоммерческой организацией. Оригинал заявления по минованию надобности направляется в отдел по обеспечению деятельности Совета депутатов Минераловодского городского округа Ставропольского края для приобщения к личному делу муниципального служащего.

8. Разрешение (отказ в разрешении) участвовать в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав коллегиальных органов управления принимается Работодателем муниципального служащего с учетом рекомендаций Комиссии.

9. Разрешение (отказ в разрешении) участвовать в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав коллегиальных органов управления оформляется распоряжением (приказом) Работодателя.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к распоряжению председателя Совета депутатов Минераловодского городского  округа Ставропольского края  от 20 июля 2017 года №26-р    Представителю нанимателя (работодателю)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность работодателя)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О., должность муниципального служащего) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа (или войти в состав коллегиальных органов управления):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация (ее юридический и фактический адрес, контактный телефон руководителя), должность, дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении организации (либо вхождения в состав коллегиальных органов управления)

Участие в управлении указанной организации в качестве единоличного исполнительного органа (либо вхождение в состав коллегиальных органов управления указанной организации) будет осуществляться в свободное от муниципальной службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 13-14 Федерального закона от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Приложение: копия устава\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего)

Председатель Совета депутатов

Минераловодского городского округа

Ставропольского края А.А. Зубач