



Утверждаю  
ИП Лесункова А.Ю..  
« 02 » мая 2023г.

## ПЛАН

мероприятий по организации мини-ярмарки, расположенной по адресу: Ставропольский край, г. Минеральные Воды, с. Левокумка, ул. Мостовая 14 «А» (напротив магазина «Магнит»)

### 1. Порядок организации регулярной ярмарки.

1.1. План мероприятий по организации регулярной ярмарки товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней разработан в соответствии с приказом Комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15.04.2011 № 61/01-07 « Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров ( выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края ( с изменениями приказ от 22 декабря 2016 года № 274/01-07 о/д).

Положения настоящего Плана обязательны для исполнения Организатором ярмарки и Участниками ярмарки.

1.2. Мини-ярмарка (далее Ярмарка) организуется Индивидуальным предпринимателем Лесунковой Аллой Юрьевной (далее – организатор ярмарки).

1.3. Место проведения ярмарки: **357207, Ставропольский край, г. Минеральные Воды г. Минеральные Воды, с. Левокумка, ул. Мостовая 14 «А» (напротив магазина «Магнит»)**

1.4. Срок проведения ярмарки: с 10 мая 2023 г. по 31 декабря 2023г.

1.5. Режим работы: ежедневно, с 8<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup> часов.

1.6. Вид ярмарки: **регулярная универсальная мини-ярмарка.**

1.7. На ярмарке осуществляется торговля сельхозпродукцией и продуктами питания юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а так же гражданами, ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством (далее – Участники ярмарки) на основании заявления о предоставлении торгового места. Ассортиментный перечень реализуемой продукции в обязательном порядке согласовывается с Организатором ярмарки.

1.8. Перечень товаров подлежащих продаже на ярмарке: на ярмарке осуществляется продажа сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров. На регулярной ярмарке запрещается торговля:

- пивом, иной алкогольной продукцией;
- табачными изделиями;
- парфюмерно – косметическими товарами;
- аудио-видео продукцией, компьютерными информационными носителями, технически сложными товарами бытового назначения;
- лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения;

- лекарственными травами и растениями, занесенными в Красную книгу РФ и Красную книгу Ставропольского края.

## 2. Порядок предоставления мест для продажи товаров на Ярмарке.

2.1. Предоставление мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) участниками Ярмарки осуществляется Организатором ярмарки на основании заявления.

2.2. Заявление должно содержать следующие сведения:

- полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное название, сведения об организационно-правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в «Единый государственный реестр юридических лиц» - для юридических лиц;

- фамилию, имя, отчество, индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей» - для индивидуальных предпринимателей;

- фамилию, имя, отчество, место жительства, документы, удостоверяющие личность – для физических лиц, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством;

- перечень продавцов, привлекаемых участниками Ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя, отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке ( трудовой или гражданско-правовой договор);

- перечень предполагаемых к продаже на Ярмарке товаров;

- адрес площадки и период проведения Ярмарки, в которой заявитель желает участвовать.

2.3. Заявление на участие в Ярмарке должно быть скреплено печатью заявителя (для юридических лиц) и подписано заявителем.

2.4. Организатор Ярмарки ведет журнал регистрации поступления заявлений на участие в Ярмарке, в котором указываются дата поступления заявления, время поступления заявления, полное наименование заявителя и его адрес, Ф.И.О контактного лица, телефон.

2.5. Прием заявлений на участие в Ярмарке осуществляется до 8 мая 2022г. после 8 мая 2022г. заявления принимаются только при наличии свободных мест на Ярмарке.

2.6. После приема заявлений Организатор ярмарки:

- организует размещение участников на площадке ярмарки в дни ее проведения в соответствии с очередностью поступления заявлений;

- по желанию заявителя выдает справку о предоставлении ему места для продажи товаров (выполнения работ, выполнения услуг) на Ярмарке.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на Ярмарке свободных торговых мест, установленных схемой размещения Ярмарки.

2.8. Размер платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию и проведение ярмарки.

2.9. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, взимается Организатором ярмарки с каждого участника Ярмарки за каждое торговое место в день работы Ярмарки.

2.10. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, устанавливается за одно торговое место.

2.11. Фактом подтверждения предоставления торгового места на Ярмарке является кассовый чек и Договор возмездного оказания услуг по организации Ярмарки.

### 3. Требования к организации продажи товаров на Ярмарке.

3.1. Продажа товаров на Ярмарке осуществляется при наличии у Участников ярмарки:

- товаросопроводительной документации на реализуемую продукцию у граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством;

- документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством;

- у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – документы, подтверждающие законность предпринимательской и иной деятельности (ОГРН, ОГРНИП);

- документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства;

- заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на реализуемую продукцию;

- у продавцов – документов, удостоверяющих личность и гражданство, медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований.

Указанные документы хранятся у Участников ярмарки в течении всего времени работы и предъявляются по требованию должностных лиц уполномоченных государственных органов

Реализуемые на Ярмарке товары должны быть снабжены ценниками.

3.2 При осуществлении деятельности по продаже товаров на регулярной ярмарке Участники ярмарки обязаны:

- соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей;

- осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки;
- производить оплату торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки;
- по окончании срока действия договора возмездного оказания услуг по организации Ярмарки, освободить занимаемое торговое место.

#### **4. Организатор ярмарки обязан:**

- 4.1. Оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы Ярмарки.
- 4.2. Организовать уборку территории и вывоз мусора.
- 4.3. Обеспечить Участников ярмарки туалетом в течении всей работы Ярмарки.

#### **5. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:**

- досрочно прервать участие Участника на ярмарке и расторгнуть договор возмездного оказания услуг по организации Ярмарки за нарушение положений настоящего Плана;
- проверять наличие всех документов, необходимых для участия в Ярмарке и осуществления торговли на ней;
- проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет Участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на Ярмарке в предоставленном заявлении;
- запрашивать у Участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям;
- составить акт, в случае нарушения настоящего Плана мероприятий Участником ярмарки.

#### **6. Ответственность за нарушение настоящего Плана мероприятий.**

- 6.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Планом мероприятий, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и организатором Ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2. Нарушение требований настоящего Плана мероприятий Участником ярмарки является основанием для расторжения договора о предоставлении места для обеспечения торговли и лишения торгового места.